

PRZEDSZKOLE W PATERKU
ul. Spacerowa 1a
89-100 Nakło n. Not.
tel. 052 386 0899
NIP 558-16-40-638, Reg: 093136490

REGULAMIN

**TWORZENIA I DZIAŁALNOŚCI ŚRODKAMI
ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ
SOCJALNYCH PRZY PRZEDSZKOLU W PATERKU**

STYCZEŃ 2008 r.

Regulamin określają :

- § 1 Zasady tworzenia Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
- § 2 Osoby upoważnione do korzystania z usług funduszu
- § 3 Zakres działalności socjalnej
- § 4 Zasady korzystania ze świadczeń i usług socjalnych

§ 1

ZASADY TWORZENIA ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH

Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych tworzy się na podstawie ustawy z dnia 04.03.1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych jednolity tekst Dz.U. Nr 70, poz. 335 z 1996 r. oraz ustawy – Karta Nauczyciela z dnia 26.01.1982 r. Dz.U. Nr 3, poz. 19 z 1982 r. z późniejszymi zmianami.

§ 2

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KORZYSTANIA Z USŁUG FUNDUSZU

Uprawnieni do korzystania ze świadczeń i usług finansowanych z funduszu są :

- 1) Pracownicy Przedszkola zatrudnieni na podstawie umowy o pracę niezależnie od rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru czasu jej wykonywania.
- 2) Pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych
- 3) Emeryci i renciści, którzy rozwiązali umowy z zakładem pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę.
- 4) Członkowie rodzin osób wymienionych w pkt 1-3

Członkowie rodzin, o których mowa w § 2 pkt 1-3 są :

- 1) współmałżonkowie
- 2) dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonka, wnuki i rodzeństwo do lat 18 pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej, a jeżeli kształcą się w szkole- do ukończenia nauki
- 3) osoby wymienione w pkt 2 będące inwalidami I i II grupy – bez względu na wiek
- 4) rodzice prowadzący wspólnie z pracownikami gospodarstwo domowe
- 5) członkowie rodzin po zmarłych pracownikach – jeżeli byli na ich utrzymaniu

§ 3

ZAKRES DZIAŁALNOŚCI SOCJALNEJ

- 1) Świadczenia socjalne finansowane z funduszu mają charakter uznaniowy i uprawnionym do korzystania ze świadczeń nie służą z tego tytułu roszczenia.
- 2) Wysokość świadczeń i dopłat uzależniona jest od sytuacji życiowej, rodzinnej, materialnej osób uprawnionych.
- 3) Środki funduszu przeznaczone są na :
 - a) refundację zimowisk, kolonii, obozów dla dzieci i młodzieży (raz na 2 lata),
 - b) refundację wypoczynku letniego „ wczasów pod gruszą ”
 - c) refundację leczenia sanatoryjnego i wczasów profilaktyczno – leczniczych (raz na 3 lata),
 - d) refundację wczasów zorganizowanych,
 - e) finansowanie wypoczynku w dni wolne od pracy zorganizowanego w formie turystyki grupowej (rajdy, wycieczki),
 - f) przyznanie emerytom i rencistom ekwiwalentu pieniężnego w zamian za pomoc rzeczowąUzasadnienie: emeryci i renciści mogą otrzymać pieniądze bez podatku, gdyż są z niego zwolnieni – rocznie do sumy 2280,00 zł. Jest to zgodne z ustawą - art.12 ust 1 i ustawy podatkowej art. 21 ust 1 p. 38

- f) finansowanie działalności kulturalno – oświatowej, imprez sportowych i zakupu biletów wstępu na te imprezy,
- g) przyznanie zapomóg losowych
- h) udzielanie pomocy materialno – rzeczowej

§ 4

ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIADCZEŃ I USŁUG SOCJALNYCH

- 1) Dyrektor dokonuje podziału funduszu socjalnego w zależności od posiadanych środków. Komisja dokonuje podziału środków osobom, które złożyły wnioski (załącznik nr 1)
- 2) Pracownicy, emeryci, renciści składają wnioski o przyznanie zapomogi do dyrektora placówki – najpóźniej na trzy dni przed posiedzeniem komisji.
- 3) Podstawą do przyznania zapomogi losowej może być :
 - zaistnienie nagłej sytuacji np. pożar
 - gdy pracownik, emeryt, rencista i jego rodzina znajduje się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej
 - długotrwałej choroby pracownika, emeryta, rencisty lub członka rodziny
 Powyższa zapomoga przyznawana jest w ramach posiadanych środków na wniosek zainteresowanego (załącznik nr 2)
- 4) Wysokość dopłat uzależnia się od dochodu przypadającego na osobę w rodzinie. Obok kryterium dochodu bierze się pod uwagę następujące kryteria : wiek, stan zdrowia, stan zamożności, standard życia, liczbę członków w rodzinie, warunki mieszkaniowe.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 01.01.2008 r.

ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO
 ZARZĄD ODDZIAŁU
 ul. Ks. Skargi 6
 89-100 Nakło n. Not.

7. Jacek

(związki zawodowe)

*I. Suwilek
 D. Kujawa
 Lipska
 M. U.
 Frackowiak
 Wiesław Popoan
 B. ...
 Thome Dreheim*

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
Przygoda
 mgr Mirosława Przygoda

(dyrektor przedszkola)

PRZEDSZKOLE W PATERKI
 ul. Spacerowa 1a
 89-100 Nakło n. Not.
 tel. 052 386 0899
 NIP 558-16-40-636, Reg: 09313649C

Aneks nr 1 z dnia 19.11.2008r.

Do Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

W § 4 zmienia się pkt 4. który otrzymuje brzmienie:

„ Wysokość dopłat uzależnia się od dochodu przypadającego na osobę w rodzinie”.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
Przygoda
mgr Mirosława Przygoda

Z. *✶*

Marek Hanna

D. Szymalska
diplsko.

Justyna Frąckowiak

Danuta Zonkowska

Danuta Jaworska

Mirosława Pogoda

Przygoda Agnieszka

Donata Mikolajczak

Henryk Boronicki

PRZEDSZKOLE W PATERKI
ul. Spacerowa 1a
89-100 Nakło n. Not.
tel. 052 386 0899
NIP 558-16-40-636, Reg: 09313649C

Aneks nr 2 z dnia 09.01.2009r.

Do Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Do § 3 „Zakres działalności socjalnej” dopisuje się w

pkt.3) Środki funduszu przeznaczone są na :

- i) ustawa określa zasady tworzenia przez pracodawców Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, zwanego dalej „Funduszem”, i zasady gospodarowania środkami tego funduszu, przeznaczonego na finansowanie działalności socjalnej organizowanej na rzecz osób uprawnionych do korzystania z Funduszu, na dofinansowanie zakładowych obiektów socjalnych oraz na tworzenie zakładowych żłobków, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego. (Ustawa z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, ogłoszono dnia 26 czerwca 1996r obowiązuje od dnia 1 stycznia 1994r.

Data wejścia w życie zmiany: 15 stycznia 2009r.

Z. Miw...
D. Syc...
W. Demek

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

Przygoda
mgr Mirosława Przygoda

PRZEDSZKOLE W PATERKI:
ul. Spacerowa 1a
89-100 Nakło n. Not.
tel. 052 386 0899
NIP 558-16-40-636, Reg: 09313649C

Aneks nr 3 z dnia 02.01.2012r.

Do Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Do § 4 „Zasady korzystania ze świadczeń i usług socjalnych” – dopisuje się:

pkt.5) Komisja będzie kwalifikowała wnioski osoby uprawnionej, na podstawie dochodu brutto przypadającego na jednego członka rodziny, do jednej z grup dochodowych.

pkt.6) Podstawą do zakwalifikowania do określonej grupy dochodowej stanowi dochód brutto przypadający na osobę w rodzinie, za okres 12 miesięcy roku poprzedniego, wykazany w deklaracji składanej przez pracownika, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

pkt.7) Pracownik ma obowiązek ująć w deklaracji pełną wysokość dochodów uzyskiwanych przez wszystkich wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe członków rodziny.

pkt. 8) Dochodem brutto jest przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu i składki na ubezpieczenie społeczne zgodnie z PIT za ubiegły rok.


Mirosława Przygoda
Dziękuję
Olipska
Fuszkowal

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

mgr Mirosława Przygoda

PRZEDSZKOLE W PATERKU
ul. Spacerowa 1a
89-100 Nakło n. Not.
tel. 52 386 08 99
NIP 558-16-40-636, Reg: 093136490

WNIOSEK o przyznanie świadczenia socjalnego

A. Imię i nazwisko wnioskodawcy

Miejsce pracy

Miejsce zamieszkania

PROSZĘ O PRYZNANIE DLA MNIE* I MOJEJ RODZINY*

.....

.....

(rodzaj usług lub świadczenia – np. zwrot kosztów za skierowanie na wczasy, kolonie, do sanatorium, na wycieczkę oraz zakup biletów na imprezę itp.)

.....

(ile miejsc) – (imiona osób uprawnionych: dzieci, współmałżonka – w przypadku dzieci podać wiek)

z dofinansowaniem z Funduszu z uwagi na następującą sytuację rodzinną i życiową:

.....

.....

B. Oświadczenie wnioskodawcy:

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że w okresie od

.....

(podać łączne dochody brutto wszystkich członków rodziny; za rok 2011 poprzedzający wniosek o przyznanie świadczenia socjalnego)

łączne dochody wszystkich członków mojej rodziny wyniosłyzł.,
co w przeliczeniu na osób będących na moim utrzymaniu stanowi
.....zł. na jedną osobę.

C. Oświadczam, że w roku poprzednim korzystałem/am* nie korzystałem/am* z dofinansowania z Funduszu.

Prawdziwość wyżej przedstawionych danych potwierdzam własnym podpisem,

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Decyzja pracodawcy i osoby reprezentującej załogę

.....
.....

.....
(podpisy osób podejmujących decyzję)

* niepotrzebne skreślić

WNIOSEK O ZAPOMOGĘ LOSOWĄ

NAZWISKO

IMIE

STANOWISKO

DATA ZATRUDNIENIA W PLACÓWCE

ADRES ZAMIESZKANIA

.....

UZASADNIENIE

.....

.....

.....

.....

(podpis pracownika)

OPINIA DYREKTORA

.....

.....

.....

(podpis i pieczęć dyrektora)