

Regulamin Rady Rodziców przy Zespole Szkół im. Przyjaciół Przyrody w Występie

Wstęp

Rada Rodziców służy współdziałaniu rodziców i nauczycieli w celu jednolitego oddziaływania na dzieci i młodzież przez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, opieki i wychowania. Współdziałanie rodziców i nauczycieli powinno sprzyjać podnoszeniu kultury pedagogicznej i prawidłowemu realizowaniu funkcji wychowawczej przez rodzinę, która dzięki naturalnej postawie uczuciowej najwcześniej kształtuje postawy dziecka, jego system wartości i przekonań, ambicji i dążenia oraz daje pierwszą wiedzę o życiu i świecie.

I. Podstawa prawna

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, działa na podstawie art. 53 oraz art. 54 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z póź. zmianami) , Statutu szkoły i niniejszego Regulaminu.

II. Zakres, cele i zadania Rady Rodziców

1. Rada rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną, powołaną do:

- 1) reprezentowania rodziców wobec Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej,
- 2) zapewnienia współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania oraz pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku,
- 3) współdziałania z Dyrektorem Szkoły i Radą Pedagogiczną w stałym polepszaniu procesu wychowania i funkcji opiekuńczo – wychowawczych rodziny,
- 4) organizowania rodziców i środowiska społecznego do realizacji programu pracy szkoły.

2. Uchwala w porozumieniu z radą pedagogiczną :

- 1) program wychowawczy szkoły obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli,
- 2) program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych ucznia, oraz potrzeb danego środowiska,
- 3) opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
- 4) opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,

3. Rada Rodziców prowadzi działalność w zakresie:

- 1) doskonalenia organizacji pracy szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego, poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły,
- 2) organizacji prac użytecznych dla szkoły i środowiska,
- 3) zapewnienie warunków rozwoju organizacjom, kołom zainteresowań istniejącym w szkole,
- 4) wspierania rozwoju kulturalno – artystycznego uczniów,
- 5) gromadzenia funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły a także ustalenia zasad użytkowania tych funduszy,

- 6) rada Rodziców może występować do organu prowadzącego szkołę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, dyrektora, Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły,
- 7) terenem działania Rady Rodziców jest zarówno budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie inne miejsca, w których przebywają uczniowie, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły, reprezentowaniem jej oraz podejmowaniem decyzji związanych ze szkołą.

III. Skład i struktura Rady Rodziców oraz sposób jej powoływania

1. Rada liczy tyle członków ile jest oddziałów w Szkole.
2. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych („tzw. trójek klasowych”) wybranych w tajnych wyborach.
3. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady, Zastępcę Przewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika
4. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
5. Zastępca Przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności. Zakres zadań Zastępcy ustala Przewodniczący.
6. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
7. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.
8. Komisja Rewizyjna nadzoruje prace Rady, w tym działalność finansową. Komisja Rewizyjna przedstawia rodzicom szkoły sprawozdanie z wykonywanego nadzoru, raz w roku.

IV. Wybory do Rady

1. Wybory do Rady przeprowadzane są przez wychowawcę corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału, bez względu na liczbę rodziców przybyłych na spotkanie.
2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności rady oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice dzieci danego oddziału. Jedno dziecko może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
5. Wybory rad oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.
6. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu. Jeżeli trzecia (w przypadku 3 osobowej rady oddziału) i kolejne osoby uzyskały taką samą liczbę głosów, głosowanie, dla tych osób powtarza się.
7. Osoba otrzymująca największą liczbę głosów w wyborach do rady oddziału, jest jednocześnie wybrana do Rady Rodziców szkoły, jeżeli zebranie rodziców oddziału nie postanowi inaczej.
8. Jeżeli dwie lub więcej osób uzyska taką samą, największą liczbę głosów, głosowanie powtarza się dla tych osób.

9. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.
10. Rada Rodziców wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady, zastępcę przewodniczącego, sekretarza, skarbnika i zastępcę skarbnika.
11. Kandydatów do Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców wyłania się z osób, które uzyskały drugi wynik co do liczby głosów, w wyborach do rad oddziału. W przypadku równej liczby głosów dwóch osób głosowanie powtarza się.
12. Tak wyłonieni kandydaci z rad oddziałów wybierają 3 osobową Komisję Rewizyjną.
13. Pierwsze posiedzenie Komisji powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.
14. Komisja Rewizyjna nadzoruje prace Rady, w tym działalność finansową. Komisja Rewizyjna przedstawia rodzicom szkoły sprawozdanie z wykonywanego nadzoru, dwa razy w roku.
15. W przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu Rady ubędzie członek Rady (przedstawiciel oddziału), organizuje się wybory uzupełniające do Rady.
16. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających i zasady przeprowadzenia wyborów określa Rada.

V. Posiedzenia Rady

1. Posiedzenia Rady odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący powiadamiając członków Rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 – dniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora lub Rady Pedagogicznej.
4. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem Przewodniczącego. Członkowie Rady, na 7 dni przed posiedzeniem, otrzymują projekt porządku obrad. Projekt porządku zamieszczany jest także na stronie Internetowej szkoły.
5. Posiedzenia Rady prowadzone są przez Przewodniczącego lub upoważnionego przez Przewodniczącego członka Rady.
6. W posiedzeniach Rady mogą brać udział, z głosem doradczym: Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
7. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.
8. Posiedzenia Rady są protokołowane.
9. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady.

VI. Podejmowanie uchwał

1. Rada obraduje na zebraniach i podejmuje uchwały w sprawach należących do jej kompetencji, określonych w ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.
2. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
3. W sprawach personalnych głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

4. Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
5. Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

VII. Prawa i obowiązki członków Rady

1. Członkowie Rady mają prawo:
 - 1) dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych,
 - 2) wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły,
 - 3) głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady.

VIII. Fundusze Rady

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły pochodzące:
 - ze składek rodziców,
 - zabaw,
 - dotacji zakładów pracy, instytucji i osób prawnych,
 - oraz innych, które nie są sprzeczne z przepisami prawa.
2. Wysokość składki rodziców na dany rok - w formie uchwały - określa Rada.
3. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada w preliminarzu budżetowym.
4. Środki z funduszu Rady mogą być przeznaczane jedynie na zadania, które wynikają ze Statutu szkoły.
5. Każdy z oddziałów szkoły w przypadku dokonania przez osoby zobowiązane 100% wpłat na fundusz Rady, otrzymuje zwrot w wysokości 25% należnej składki. Środki te przeznacza się na potrzeby oddziału – na zadania wynikające ze Statutu szkoły.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rada, na pisemny wniosek osoby zainteresowanej (tj. rodziców) , może zwolnić z wnoszenia składki na fundusz Rady.
7. Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać:
 - Dyrektor,
 - Rada Pedagogiczna(nauczyciele)
 - Rodzice
8. Rada gromadzi środki finansowe na specjalnie wydzielonym koncie bankowym.
9. Ze środków funduszu tworzy się „pogotowie kasowe” w wysokości nie więcej niż 500,00zł. Środki przechowywane są w zabezpieczonej kasie. Dyspozycji finansowych z „pogotowia kasowego” dokonuje Rada poprzez dwie upoważnione osoby: przewodniczącego i skarbnika.
10. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada poprzez trzy upoważnione osoby: przewodniczącego, z-cę przewodniczącego i skarbnika.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 22.Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.